

# DOCAVE ADMINISTRATOR

## POUR L'ADMINISTRATION DE MICROSOFT® SHAREPOINT®

**Gérer.** Simplifiez la gestion de l'infrastructure SharePoint et la mise en œuvre des règles de gouvernance avec un contrôle inégalé sur le contenu, les configurations et la sécurité SharePoint Server 2016, SharePoint Server 2013, SharePoint Server 2010 et Office 365.

### BÉNÉFICES CLÉS



CONTRÔLE  
TOTAL

Contrôlez facilement les paramètres, les configurations et les permissions à n'importe quel niveau d'objet SharePoint pour vos déploiements SharePoint on-premises, Office 365 et hybrides.



GESTION  
CENTRALISÉE

Simplifiez la mise en œuvre de vos règles de gouvernance et de conformité au sein de vos déploiements SharePoint à travers l'uniformisation du provisioning et de la gestion des permissions depuis une interface unique.



SURVEILLANCE  
AUTOMATISÉE

Faites en sorte que tous les événements survenant dans vos environnements SharePoint respectent les règles de gouvernance établies au sein de votre organisation grâce à une surveillance constante permettant de protéger automatiquement les paramètres, les permissions et les configurations.



OPTIMISATION  
DES  
RECHERCHES

Identifiez rapidement les actifs à l'aide de recherches interactives et basées sur vos règles. Mettez en œuvre facilement les modifications de configuration ou de sécurité en masse tout en réduisant la complexité globale de la gestion.

**Microsoft Partner**

Gold Application Development  
Gold Collaboration and Content  
Gold Cloud Platform

**GRATUIT**

ÉVALUATION DE 30 JOURS

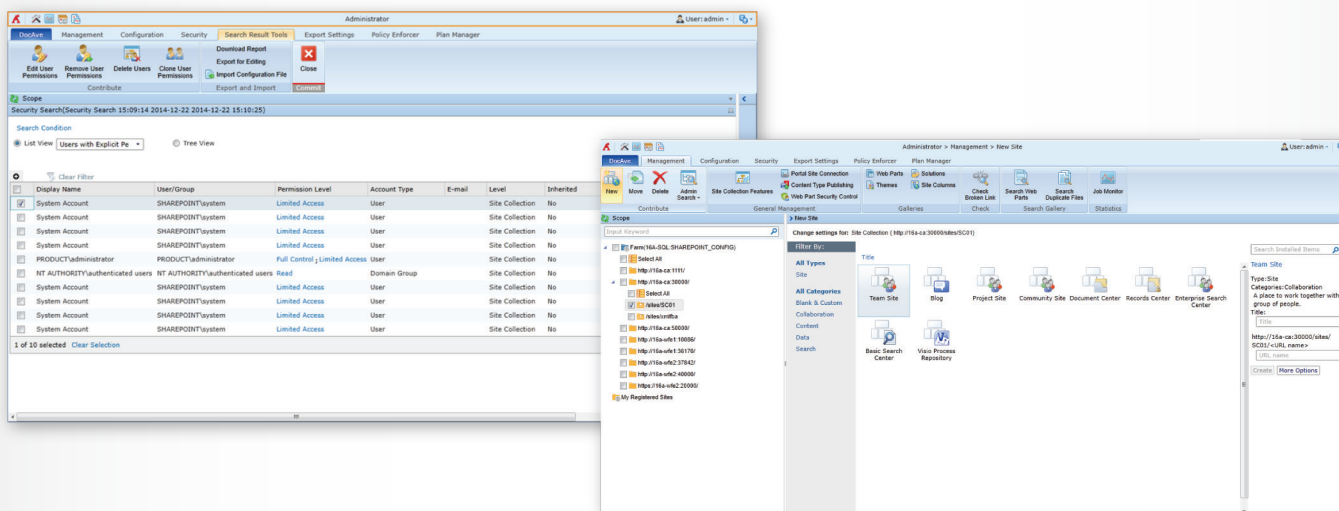
[www.AvePoint.fr](http://www.AvePoint.fr)

### CONTRÔLE TOTAL SUR VOS DÉPLOIEMENTS SHAREPOINT

Une stratégie bien pensée, incluant des outils destinés à simplifier et à automatiser les tâches d'administration quotidiennes, est nécessaire pour que les organisations puissent utiliser SharePoint pour la collaboration au quotidien et gérer leurs déploiements SharePoint on-premises, Microsoft Office 365 et hybrides. DocAve Administrator aide à simplifier l'implémentation et l'application des règles de gouvernance SharePoint en contrôlant facilement les paramètres, les configurations et les permissions à n'importe quel niveau d'objet SharePoint.

# SYNTHÈSE TECHNIQUE

- Exécutez toutes les fonctions d'administration SharePoint en masse à n'importe quel niveau d'objet sur multiples environnements SharePoint, qu'ils soient SharePoint on-premises, Office 365 ou d'autres fournisseurs de cloud
- Le filtrage de sécurité permet d'accéder à DocAve Administrator selon le rôle opérationnel ou de sécurité SharePoint (support technique, par exemple) et de déléguer la gestion des sites, de la sécurité ou des configurations désignés aux administrateurs spécifiés
- Surveillez les environnements SharePoint en permanence et ajustez automatiquement les paramètres, les permissions et les configurations sur les environnements existants en utilisant plus de 54 règles de base ou en créant les vôtres à l'aide du kit de développement logiciel (SDK)
- Configurez des règles pour identifier les violations de haute importance, bloquer immédiatement ces opérations et notifier les responsables
- Envoyez par email des rapports de synthèse sur toutes les violations qui se produisent pendant une période définie (tous les jours/toutes les semaines)
- Autorisez les utilisateurs avec un haut niveau de permission à rechercher et à gérer les droits des utilisateurs ou des groupes directement via SharePoint, et à les exporter vers un partage réseau ou un emplacement SharePoint pour modification ultérieure, ce qui leur permet d'obtenir un meilleur contrôle sur les sites qu'ils gèrent
- Définissez des regroupements de sites ou de fermes par type d'environnement, emplacement physique ou fonction métier pour gérer facilement les configurations, la sécurité, les solutions et les fonctionnalités
- Utilisez la recherche de métadonnées personnalisée et basée sur des règles pour identifier, modifier et gérer rapidement les objets, les permissions ou les paramètres de sécurité dans une ou plusieurs fermes SharePoint
- Gérez et mettez à jour à tous les niveaux la sécurité des utilisateurs (modification, clonage, transfert ou suppression), notamment les comptes AD (Active Directory) désactivés ou supprimés
- Planifiez les tâches d'administration en dehors des heures de travail pour éviter toute interruption de service lors de la mise en œuvre de règles
- Assignez des permissions temporaires aux utilisateurs ou aux groupes dans SharePoint et auditez toutes les actions d'administration pour fournir des rapports à la demande



Exécutez toutes les fonctions d'administration de SharePoint à n'importe quel niveau d'objet grâce à des assistants et à des formulaires intuitifs.

Pour une liste détaillée des nouvelles fonctionnalités présentes dans cette version, veuillez consulter les [Notes de publication DocAve 6 Service Pack 7](#).

**Comment acheter DocAve?**

Téléphone : +33 1 70 61 02 17  
Email : [SalesFR@avepoint.com](mailto:SalesFR@avepoint.com)  
[SalesEU@avepoint.com](mailto:SalesEU@avepoint.com)

**AvePoint France**

235 Avenue Le Jour Se Lève  
92100 Boulogne-Billancourt

Découvrez pourquoi AvePoint est le partenaire SharePoint idéal sur [www.avepoint.com/fr](http://www.avepoint.com/fr).

Vous souhaitez en savoir plus sur DocAve? Continuez la conversation en rejoignant notre site communautaire [www.avepoint.com/community](http://www.avepoint.com/community).

Contenu conforme aux normes d'accessibilité du web accessible sur demande.