

# UNE APPLICATION MICROSOFT® SHAREPOINT® POUR AMÉLIORER LA PRODUCTIVITÉ

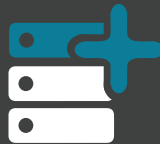


Mettez de l'ordre dans vos réunions.



#### Créer des réunions

Planifiez facilement des réunions ponctuelles ou périodiques directement via Microsoft Outlook® en utilisant votre clavier ou un écran tactile. Avec la fonctionnalité « Liste des participants », vous pouvez créer automatiquement une liste de participants en fonction des réunions précédentes ou périodiques pour une configuration plus rapide et plus simple.



#### Ajouter des ordres du jour et des sujets discussion

Pendant les réunions, encouragez le dialogue en proposant de nouveaux ordres du jour, de nouveaux objectifs et de nouveaux sujets de discussion que les participants peuvent afficher et partager en temps réel.



#### Conserver et auditer les comptes-rendus des réunions

Enregistrez et stockez des informations comme les horaires, les organisateurs, les participants et les résultats mais aussi les décisions, les propositions, les actions et les contenus partagés. Bénéficiez d'un audit et d'une fonction de recherche dans l'historique des réunions grâce à des métadonnées configurables.



#### Attribuer et synchroniser des actions

Attribuez des tâches et des points d'action au sein de l'espace Meetings et évaluez leurs statuts dans SharePoint ou Outlook 2013 pour améliorer la responsabilité.

## Microsoft Partner

Gold Application Development  
Gold Collaboration and Content  
Gold Cloud Platform

## FACILITEZ LA COLLABORATION ET STRUCTUREZ VOS RÉUNIONS

Donnez du sens à vos efforts en matière de collaboration. Avec AvePoint Meetings, vous pouvez structurer vos réunions et améliorer leur productivité tout en garantissant la notion de responsabilité.

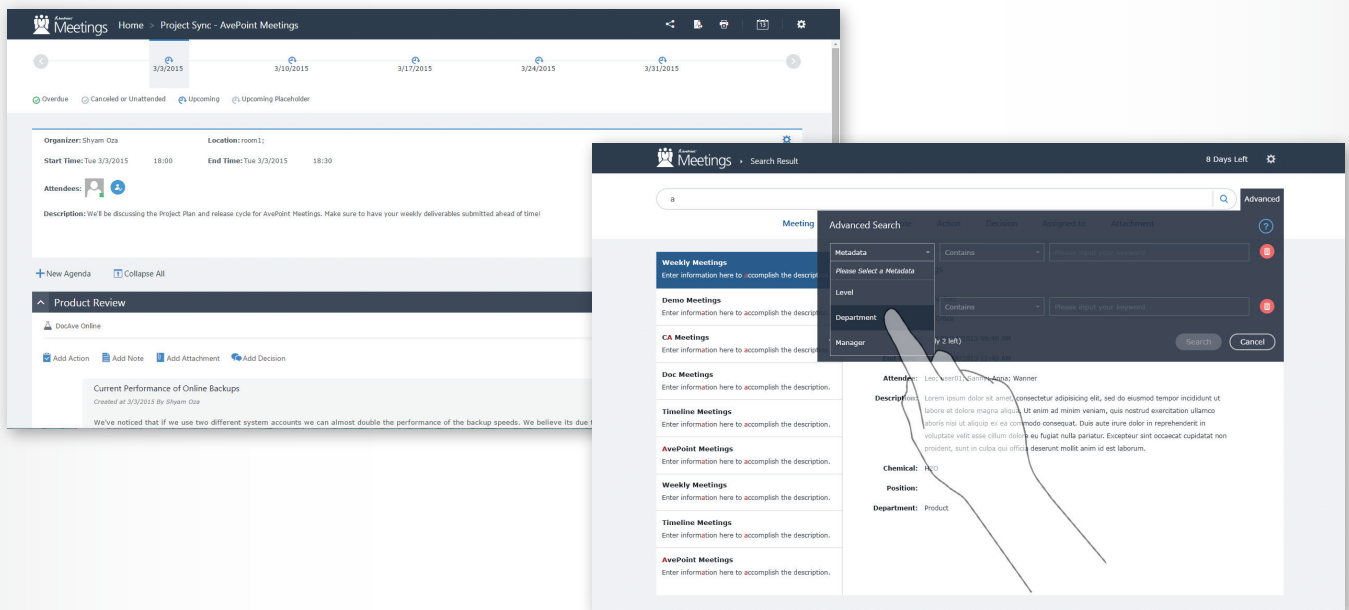
[www.AvePoint.fr](http://www.AvePoint.fr)

AvePoint Meetings est disponible pour les déploiements SharePoint Server 2013, Office 365 et SharePoint Online.

# SYNTHÈSE TECHNIQUE

- Bénéficiez d'une interface utilisateur web optimisée pour les périphériques mobiles avec des fonctionnalités de sauvegarde dynamiques et multi-utilisateurs
- Utilisez notre plug-in Outlook pour étendre les fonctionnalités de Meetings. Vous pouvez alors synchroniser le calendrier Outlook avec Meetings et créer de nouvelles réunions directement dans le client Outlook
- Prise en charge des navigateurs web Internet Explorer 9 et 10, Safari, Google Chrome et Mozilla Firefox ainsi que d'Outlook 2010 et 2013
- Hébergé sur Microsoft Azure®, AvePoint Meetings tire parti de l'évolutivité du cloud pour prendre en charge un nombre illimité d'utilisateurs et de sites SharePoint. Grâce à l'accord de niveau de service (SLA) d'Azure qui garantit une disponibilité des niveaux de service au moins 99,95 % du temps, vos utilisateurs finaux peuvent accéder de manière fiable à leur documentation
- Toutes les données sur les réunions sont stockées dans des listes personnalisées SharePoint. Elles sont donc aussi accessibles via les API de filtrage de sécurité de SharePoint si votre architecture évolue
- Ajoutez des pièces jointes avant, pendant et après les réunions pour donner des informations supplémentaires aux participants et améliorer la collaboration
- Recherchez des résultats par mots clés afin de retrouver rapidement des réunions individuelles pour effectuer des tâches comme la révision, l'audit et le suivi des actions
- Utilisez un filtrage de sécurité au niveau de vos sites pour transmettre les informations de la réunion au public adéquat et limiter l'accès à ces données
- Prise en charge des versions on-premises et en ligne de SharePoint 2013 et des environnements Microsoft Exchange 2013
- Prise en charge de la fonctionnalité « Mes tâches » de SharePoint 2013 pour synchroniser les « Actions des réunions » de Microsoft Outlook 2013 en tant que « Tâches SharePoint ».

\*Veuillez [contacter votre représentant AvePoint](#) pour un support sur site, car celui-ci exige une application S2S (serveur à serveur) hébergée par un fournisseur de confiance



**Dynamisez vos réunions grâce à des fonctionnalités interactives d'affichage via navigateur et de sauvegarde d'information pour vos réunions ponctuelles ou périodiques.**

**Et après ?**

**Comment acheter AvePoint Meetings ?**

Téléphone : +33 1 70 61 02 17  
E-mail : SalesFR@avepoint.com  
SalesEU@avepoint.com

Retrouvez nos produits sur l'Office Store de Microsoft  
Applications pour SharePoint

Découvrez pourquoi AvePoint est le partenaire SharePoint idéal sur [www.avepoint.com/fr](http://www.avepoint.com/fr).  
Continuez la conversation en rejoignant notre site communautaire [www.AvePoint.com/community](http://www.AvePoint.com/community)

Contenu conforme aux normes d'accessibilité du web disponible sur demande.